



ระเบียบคู่มือการจัดทำรูปเล่มรายงานการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ

ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

วิทยาลัยเทคโนโลยีนครมหาสารคาม

รายละเอียดการทำรูปเล่มรายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ในการพิมพ์รูปเล่มรายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ของวิทยาลัยเทคโนโลยีนครหาดใหญ่ ผู้พิมพ์จะต้องจัดพิมพ์ให้ถูกต้องตามรูปแบบที่กำหนดอย่างเคร่งครัด ดังนี้

1. มาตรฐานกระดาษ

1.1 หน้าปกกระดาษแข็ง 180 แกรม กระดาษสีชมพูระดับปวช. และกระดาษสีฟ้าระดับปวส.

1.2 กำหนดมาตรฐานกระดาษที่ใช้พิมพ์เอกสารรายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เป็นกระดาษสีขาวเหมือนกัน ไม่มีบรรทัด ขนาดมาตรฐาน A4 80 แกรม ให้พิมพ์เพียงหน้าเดียว

1.3 กระดาษรองปกในและรองปกหลัง อย่างละ 1 แผ่น ขนาดมาตรฐาน A4 80 แกรม

2. การจัดพิมพ์วางตำแหน่ง (บริบททั่วไป)

2.1 ให้พิมพ์เอกสารรายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ด้วยโปรแกรม Microsoft Office Word

2.2 การพิมพ์เอกสารรายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาษาไทย ให้เลือกใช้ตัวพิมพ์ (Font) แบบ TH SarabunPSK โดยต้องพิมพ์เป็นตัวพิมพ์เดียวกันตลอดทั้งเล่ม (ภาษาอังกฤษที่มีแทรกให้ใช้ตัวพิมพ์ชนิดเดียวกัน)

2.3 การพิมพ์เอกสารรายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ใช้แบบอักษรสีดำเดียวกันตลอดทั้งเล่ม

2.4 ให้ใช้เครื่องพิมพ์ (Printer) แบบ Inkjet หรือใช้เครื่องพิมพ์เลเซอร์ (Laser Printer) แบบเดียวกันตลอดทั้งเล่ม

2.5 การเว้นว่างขอบกระดาษ กำหนดให้เว้นขอบกระดาษว่างไว้ทั้ง 4 ด้าน ดังนี้

- ขอบกระดาษด้านบนไว้ 2.54 เซนติเมตร (1.0 นิ้ว)
- ขอบกระดาษด้านซ้ายเว้นไว้ 2.54 เซนติเมตร (1.0 นิ้ว)
- ขอบกระดาษขวาเว้นไว้ 2.54 เซนติเมตร (1.0 นิ้ว)
- ขอบกระดาษล่างเว้น 2.54 เซนติเมตร (1.0 นิ้ว)

2.6 ระยะห่างระหว่างแต่ละบรรทัด 1.0

2.7 การลำดับหน้า และการพิมพ์เลขหน้า

- การใช้ตัวอักษรกำกับหน้า ให้เริ่มใช้ตั้งแต่หน้าบทคัดย่อ เป็นหน้า ก ตามลำดับ (ขนาด 16 pt) และให้อยู่ในแนวเดียวกับขอบขวามือ เว้นแต่ หัวเรื่องหน้าอนุมัติ

ในส่วนเนื้อหาแต่ละบทเป็นต้นไป ให้ลำดับหน้าโดยใช้หมายเลข 1, 2, 3,.. (ขนาด 16 pt) และให้อยู่ในแนวเดียวกับขอบขวามือ เว้นแต่ หน้าแรกของแต่ละบท, บรรณานุกรม, และภาคผนวก ไม่ใส่เลขหน้า

3. การพิมพ์ในส่วนเนื้อหา

3.1 ปกนอก

- ตราสัญลักษณ์วิทยาลัยฯ แบบสี สูง 1.5 นิ้ว (หรือ 3.81 ซม.) กว้าง 1.5 นิ้ว (หรือ 3.81 ซม.) กึ่งกลางหน้ากระดาษ
- ข้อความเนื้อหา ทั้งหน้ากระดาษ ขนาด 20 pt และใช้ตัวหนา

3.2 คำนำ

- คำว่า “คำนำ” ขนาดอักษร 20 pt และใช้ตัวหนา
- ข้อความเนื้อหา ทั้งหน้ากระดาษ ขนาดอักษร 16 pt และใช้แบบปกติ

3.3 สารบัญ

- คำว่า “สารบัญ” ขนาด 20 pt และใช้ตัวหนา
- คำว่า “หน้า” ขนาด 18 pt และใช้ตัวหนา
- ส่วนข้อความอื่น ๆ ขนาด 16 pt และแบบปกติ ยกเว้นชื่อแต่ละบท ใช้ตัวหนา

3.4 สารบัญตาราง

- คำว่า “สารบัญตาราง” ขนาด 20 pt และใช้ตัวหนา
- คำว่า “ตารางที่, หน้า” ขนาด 18 pt และใช้ตัวหนา
- ส่วนข้อความอื่น ๆ ขนาด 16 pt และแบบปกติ

3.5 สารบัญภาพประกอบ

- คำว่า “สารบัญภาพประกอบ” ขนาด 20 pt และใช้ตัวหนา
- คำว่า “ภาพประกอบ, หน้า” ขนาด 18 pt และใช้ตัวหนา
- ส่วนข้อความอื่น ๆ ขนาด 16 pt และแบบปกติ

3.6 การแบ่งบทและหัวข้อในบท

- คำว่า “บทและชื่อบท” ขนาด 20 pt และใช้ตัวหนา
- หัวข้อสำคัญแต่ละบท ขนาด 18 pt และใช้ตัวหนา
- หัวข้อย่อยและเนื้อหาข้อความอื่น ๆ ขนาด 16 pt และใช้แบบปกติ
- การย่อหน้าเนื้อหาข้อความในแต่ละครั้งให้กดปุ่ม Tab หนึ่งครั้งพิมพ์ตัวอักษรตัวแรก
- การพิมพ์ระหว่างหัวข้อสำคัญและหัวข้อย่อยกับเนื้อหาข้อความให้เว้น 2 วรรค เริ่มพิมพ์ตัวอักษรตัวแรก
- การพิมพ์หัวข้อสำคัญและหัวข้อย่อยให้ใช้ตัวเลขและใช้เครื่องหมายหัพภาค (.)
- หัวข้อสำคัญแต่ละชื่อเว้น 1 บรรทัด

ตัวอย่าง

1.//-----

1.1//-----

1.1.1//-----

3.7 ภาคผนวก

- คำว่า “ภาคผนวก” กลางหน้ากระดาษ ตัวอักษรขนาด 36 pt และใช้ตัวหนา
- คำว่า “ภาคผนวก ก ภาคผนวก ข” ฯลฯ กลางหน้ากระดาษด้วยตัวหนา ขนาด 28 pt
- ชื่อเรื่องของภาคผนวก กลางหน้ากระดาษ ห่างจาก ภาคผนวก ก, ข บรรทัดถัดไป ขนาด 28 pt ใช้ตัวหนา

ตัวอย่างการทำรูปเล่มรายงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ



รายงาน
เรื่อง การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

โดย

ชื่อ-สกุล.....รหัสประจำตัว.....
ชื่อ-สกุล.....รหัสประจำตัว.....
ชื่อ-สกุล.....รหัสประจำตัว.....

สาขาวิชา.....

สถานประกอบการ
.....ชื่อสถานประกอบการ.....

ระยะเวลาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
ตั้งแต่วันที่..... เดือน พ.ศ. - วันที่..... เดือนพ.ศ.

ปีการศึกษา
วิทยาลัยเทคโนโลยีนครหาดใหญ่

คำนำ

รายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเล่มนี้เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ ของนักเรียน/นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ/ชั้นสูง สาขาวิชา..... ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา.....

รายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเล่มนี้มีจุดมุ่งหมาย เพื่อเป็นการรวบรวมข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ ตลอดระยะเวลาการฝึกงาน ภายนอกสถานศึกษา ได้เริ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพตั้งแต่วันที่..... เดือน พ.ศ.ถึงวันที่ เดือนพ.ศ.

ดังนั้นทางผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเล่มนี้คงเป็นประโยชน์ สำหรับผู้ที่สนใจ ถ้าในรายงานเล่มนี้มีส่วนผิดพลาดประการใดทางผู้จัดทำขออภัยมา ณ ที่นี้ด้วย

คณะผู้จัดทำ

.....ชื่อสถานประกอบการ.....

สารบัญ

	หน้า
สารบัญ	ก
สารบัญตาราง	ข
สารบัญภาพประกอบ	ค
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 วัตถุประสงค์ของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	0
1.2 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	0
1.3 ประวัติของสถานประกอบการ	0
1.4 สถานที่ตั้งสถานประกอบการ	0
1.5 แผนกที่สถานประกอบการ	0
1.6 โครงสร้างของสถานประกอบการ	0
1.7 ลักษณะงานของสถานประกอบการ	0
บทที่ 2 เอกสารและการบูรณาการวิชาการที่เกี่ยวข้อง	
2.1 รายวิชา.....ที่เกี่ยวข้องนำไปใช้การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	0
2.2 รายวิชา.....ที่เกี่ยวข้องนำไปใช้การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	0
2.3 รายวิชา.....ที่เกี่ยวข้องนำไปใช้การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	0
บทที่ 3 ขั้นตอนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	
3.1 ลักษณะงานที่ได้รับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	0
3.2 รายละเอียดในแต่ละขั้นตอนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	0
บทที่ 4 ผลการของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	
4.1 การบันทึกช่วงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพโดยภาพรวม (รายบุคคล)	0
4.2 ผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพโดยภาพรวม (รายบุคคล)	0
บทที่ 5 สรุปผลและข้อเสนอแนะ	
5.1 สรุปผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	0
5.2 ปัญหาที่พบเจอช่วงฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	0
5.3 ข้อเสนอแนะในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	0
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก ประวัติผู้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	
ภาคผนวก ข ภาพจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
4.1	0
4.2	0
4.3	0
4.4	0

สารบัญภาพประกอบ

ภาพประกอบ	หน้า
2.1	0
2.2	0
2.3	0
2.4	0

บทที่ 1
บทนำ

1.1 วัตถุประสงค์ของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

1.1.1 เพื่อ.....

1.1.2 เพื่อ.....

1.1.3 เพื่อ.....

1.2 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

1.2.1

1.2.2

1.2.3

1.3 ประวัติของสถานประกอบการ

.....
.....
.....
.....
.....

1.4 สถานที่ตั้งสถานประกอบการ

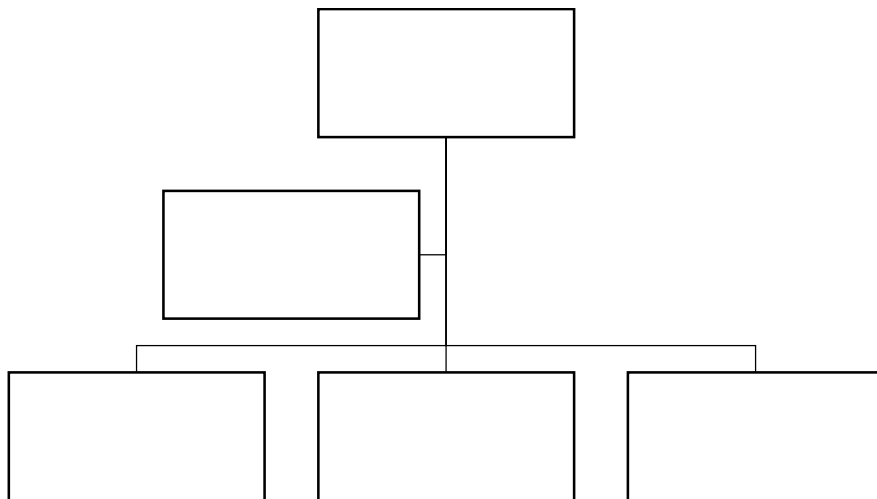
.....
.....

1.5 แผนที่สถานประกอบการ



ภาพประกอบที่ 1.1

1.6 โครงสร้างของสถานประกอบการ



ภาพประกอบที่ 1.2

1.7 ลักษณะงานของสถานประกอบการ

.....

.....

.....

.....

.....

บทที่ 2

เอกสารและการบูรณาการวิชาการที่เกี่ยวข้อง

ในการฝึกงานประสบการณ์วิชาชีพตามหลักสูตร..... ผู้จัดทำได้ศึกษาวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและได้ดำเนินการฝึกงาน ซึ่งสถานที่ในการฝึกงานประสบการณ์วิชาชีพของผู้จัดทำคือ..... ตั้งอยู่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ตลอดระยะเวลาการฝึกงานประสบการณ์วิชาชีพของผู้จัดทำได้บูรณาการการฝึกงานประสบการณ์วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับสาขาวิชาที่กำลังศึกษาและรายวิชาดังต่อไปนี้

- 2.1 รายวิชา.....ที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- 2.2 รายวิชา.....ที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- 2.3 รายวิชา.....ที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

2.1 รายวิชา.....ที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ผู้จัดทำได้นำความรู้รายวิชา.....มาใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้เกิดประโยชน์ คือ เรื่อง.....

.....

.....

.....

.....

2.2 รายวิชา.....ที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ผู้จัดทำได้นำความรู้รายวิชา.....มาใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้เกิดประโยชน์ คือ เรื่อง.....

.....

.....

.....

.....

2.2 รายวิชา.....ที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ผู้จัดทำได้นำความรู้รายวิชา.....มาใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้เกิดประโยชน์ คือ เรื่อง.....

.....

.....

.....

.....

บทที่ 3

ขั้นตอนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ในการดำเนินการฝึกงานตามหลักสูตร..... ผู้จัดทำได้ดำเนินการตามขั้นตอน
ดังต่อไปนี้

- 3.1 ลักษณะงานที่ได้รับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- 3.2 รายละเอียดในแต่ละขั้นตอนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

3.1 ลักษณะงานที่ได้รับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

- 3.1.1
- 3.1.2
- 3.1.3
- 3.1.4
- 3.1.5

3.2 รายละเอียดในแต่ละขั้นตอนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ *(นำจากข้อ 3.1 มาอธิบายย่อเป็นข้อ)*

- 3.2.1
- 3.2.2
- 3.2.3
- 3.2.4
- 3.2.5

บทที่ 4

ผลการของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ในการฝึกงานประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ
ซึ่งได้ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ดังรายการปฏิบัติงานรายบุคคลดังต่อไปนี้

- 4.1 การบันทึกช่วงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพโดยภาพรวม (รายบุคคล)
- 4.2 ผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพโดยภาพรวม (รายบุคคล)

4.1 การบันทึกช่วงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพโดยภาพรวม (รายบุคคล)

ชื่อ-นามสกุล.....(นักเรียน/นักศึกษา).....สาขาวิชา.....

4.1.1 รายละเอียดการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (อธิบายภาพรวมตลอดช่วงระยะเวลาการฝึกงานเป็นข้อ ๆ
นำจากสมุดบันทึกการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ)

1.
2.
3.
4.
5.

ชื่อ-นามสกุล.....(นักเรียน/นักศึกษา).....สาขาวิชา.....

4.1.2 รายละเอียดการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (อธิบายภาพรวมตลอดช่วงระยะเวลาการฝึกงานเป็นข้อ ๆ
นำจากสมุดบันทึกการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ)

1.
2.
3.
4.
5.

ชื่อ-นามสกุล.....(นักเรียน/นักศึกษา).....สาขาวิชา.....

4.1.3 รายละเอียดการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (อธิบายภาพรวมตลอดช่วงระยะเวลาการฝึกงานเป็นข้อ ๆ
นำจากสมุดบันทึกการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ)

1.
2.
3.
4.
5.

4.2 ผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพโดยภาพรวม (รายบุคคล)

ชื่อ-นามสกุล.....(นักเรียน/นักศึกษา).....สาขาวิชา.....

4.2.1 รายละเอียดผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (อธิบายภาพรวมตลอดช่วงเวลาการฝึกงานเป็นข้อ)

1.
2.
3.
4.
5.

4.2.2 ปัญหาอุปสรรค

.....

4.2.3 วิธีแก้ไขปัญหา

.....

ชื่อ-นามสกุล.....(นักเรียน/นักศึกษา).....สาขาวิชา.....

4.2.4 รายละเอียดผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (อธิบายภาพรวมตลอดช่วงเวลาการฝึกงานเป็นข้อ)

1.
2.
3.
4.
5.

4.2.5 ปัญหาอุปสรรค

.....

4.2.6 วิธีแก้ไขปัญหา

.....

ชื่อ-นามสกุล.....(นักเรียน/นักศึกษา).....สาขาวิชา.....

4.2.7 รายละเอียดผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (อธิบายภาพรวมตลอดช่วงเวลาการฝึกงานเป็นข้อ)

1.
2.
3.
4.
5.

4.2.8 ปัญหาอุปสรรค

.....

4.2.9 วิธีแก้ไขปัญหา

.....

บทที่ 5

สรุปผลและข้อเสนอแนะ

จากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพตลอดหลักสูตรเป็นระยะเวลา.....สัปดาห์ ตั้งแต่วันที่.....
เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ผู้จัดทำขอสรุป และ
ข้อเสนอแนะดังต่อไปนี้

- 5.1 สรุปผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- 5.2 ปัญหาที่พบเจอช่วงฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- 5.3 ข้อเสนอแนะในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

5.1 สรุปผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

จากการฝึกงานใน (ชื่อหน่วยงาน) ผู้จัดทำได้ปฏิบัติงานในเรื่อง*(นำจากบทที่ 3)*.....

.....

.....

.....

.....

.....

ประสบการณ์ที่ได้รับประกอบด้วยหลายด้าน

- ด้านทฤษฎี *(ได้รับความรู้เกี่ยวกับเรื่องนำจากบทที่ 2)*

.....

.....

.....

.....

.....

- ด้านการปฏิบัติงาน *(สามารถทำอะไรได้บ้างจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ)*

.....

.....

.....

.....

.....

- ด้านสังคม *(มีการพัฒนาตนเองเรื่องอะไรบ้าง เช่น ความอดทน ความรับผิดชอบ มนุษย์สัมพันธ์ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ฯลฯ)*

.....

.....

.....

.....

.....

5.2 ปัญหาที่พบเจอช่วงฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

5.2.1

5.2.2

5.2.3

5.3 ข้อเสนอแนะในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

5.3.1 ข้อเสนอแนะในการนำวิชาความรู้จากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพไปประกอบอาชีพ

-

-

-

5.3.2 ข้อเสนอแนะในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครั้งต่อไปให้กับรุ่นน้อง

-

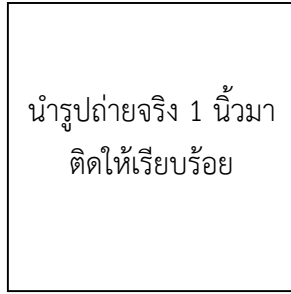
-

-

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
ประวัติผู้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ประวัติผู้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ



ประวัติผู้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ชื่อ.....นามสกุล.....
รหัสนักศึกษา.....ระดับชั้น.....
สาขาวิชา.....โทรศัพท์.....

ที่อยู่ปัจจุบัน

เลขที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....

ชื่อสถานประกอบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

.....

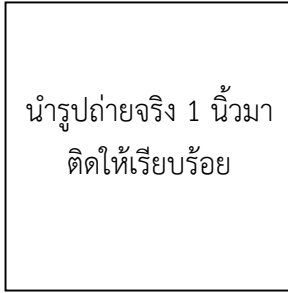
ชื่อครูนิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

.....

ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมการฝึกงาน

.....

ประวัติผู้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ



ประวัติผู้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ชื่อ.....นามสกุล.....
รหัสนักศึกษา.....ระดับชั้น.....
สาขาวิชา.....โทรศัพท์.....

ที่อยู่ปัจจุบัน

บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....

ชื่อสถานประกอบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

.....

ชื่อครูนิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

.....

ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมการฝึกงาน

.....

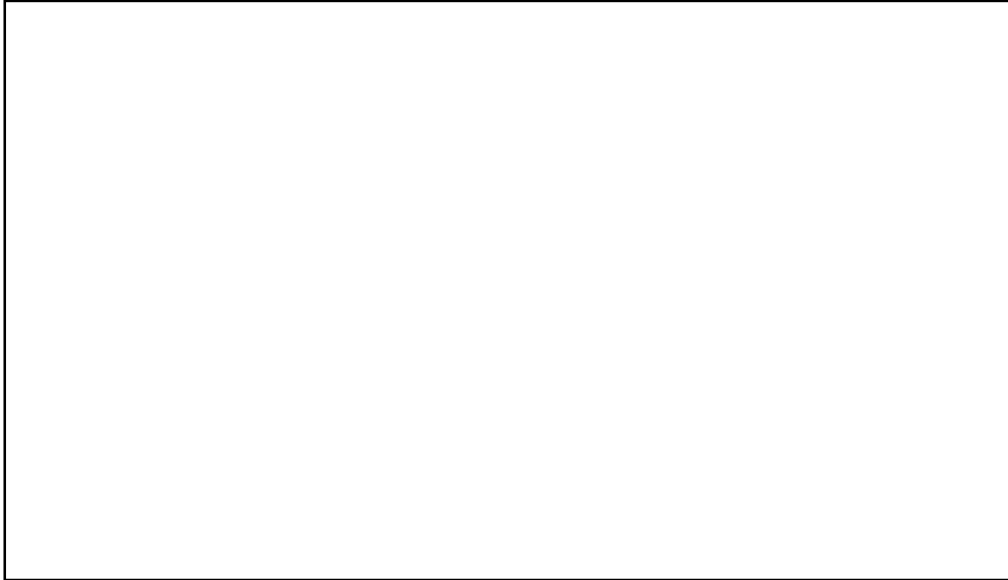
ภาคผนวก ข
ภาพจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ภาพจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

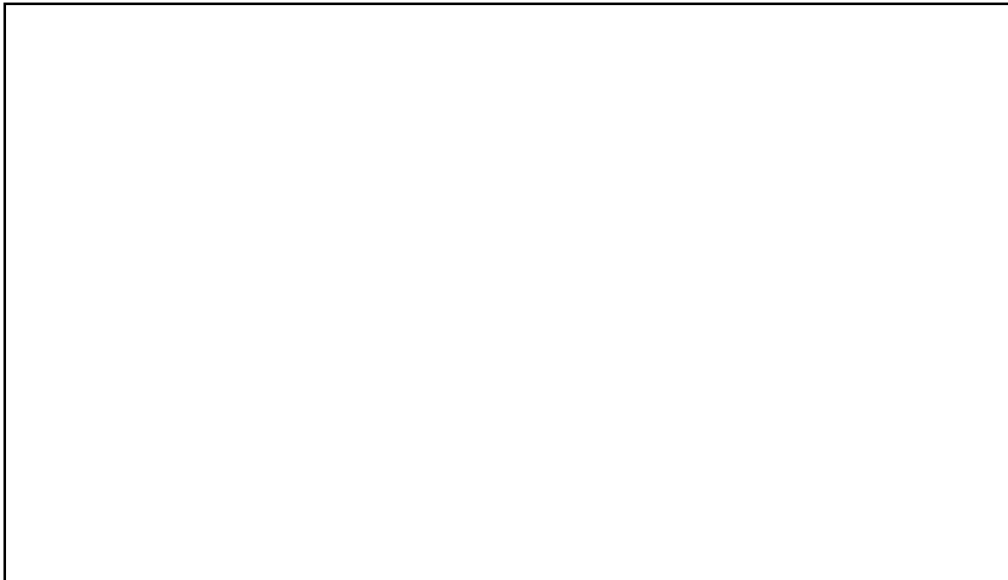
ชื่อสถานประกอบการ.....

ตั้งแต่วันที่..... เดือน พ.ศ. - วันที่..... เดือนพ.ศ.

ชื่อ-นามสกุลนักเรียน/นักศึกษา (ภาพอย่างน้อย 6 ภาพของแต่ละบุคคล ในหนึ่งหน้ากระดาษ 2 ภาพ)



(อธิบายบรรยายใต้ภาพประกอบเช่น ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร กับใคร)



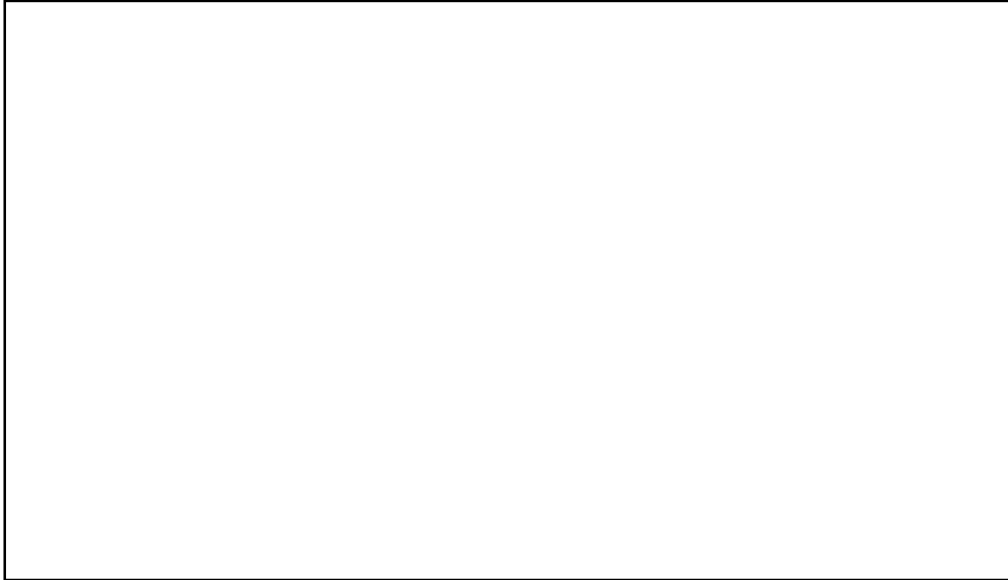
(อธิบายบรรยายใต้ภาพประกอบเช่น ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร กับใคร)

ภาพจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

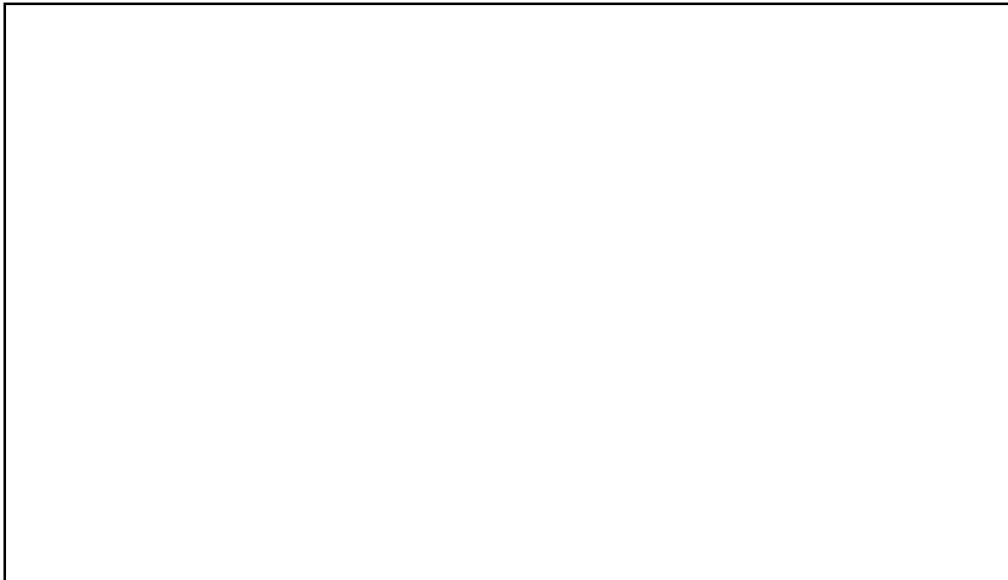
ชื่อสถานประกอบการ.....

ตั้งแต่วันที่..... เดือน พ.ศ. - วันที่..... เดือนพ.ศ.

ชื่อ-นามสกุลนักเรียน/นักศึกษา (ภาพอย่างน้อย 6 ภาพของแต่ละบุคคล ในหนึ่งหน้ากระดาษ 2 ภาพ)



(อธิบายบรรยายใต้ภาพประกอบเช่น ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร กับใคร)



(อธิบายบรรยายใต้ภาพประกอบเช่น ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร กับใคร)